

18. パスワードの管理

1

概要

お客様のパスワード（ログインパスワード、確認用パスワード）の変更手順などについて説明します。
ご自身の状況にあわせて手順をご確認ください。
パスワードはじゅうろく外為WEB サービスから各種操作を行うことができます。

▼ログインパスワード・確認用パスワード

■ご自身のパスワードを変更したい

「利用者管理」からご自身のパスワードを変更してください。>>> P.179 参照
パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。

■パスワードが利用停止になってしまった

マスターユーザ、または管理者ユーザへ利用停止の解除を依頼してください。>>> P.182 参照
併せて、パスワードの変更も依頼してください。>>> P.185 参照
パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利用されるパスワードに変更してください。>>> P.190 参照
ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがない場合は、お取引店または「じゅうろく外為WEBサービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。

■パスワードを失念してしまった

マスターユーザ、または管理者ユーザへパスワードの変更を依頼してください。>>> P.185 参照
パスワード変更後にログインを行うと「パスワード強制変更」画面が表示されますので、ご自身が利用されるパスワードに変更してください。>>> P.190 参照
ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがない場合は、お取引店または「じゅうろく外為WEBサービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。

■ログインしたら「パスワード強制変更」画面が表示された

マスターユーザ、または管理者ユーザが登録したパスワードから、ご自身が利用されるパスワードへ変更してください。>>> P.190 参照
パスワードの変更には、マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたパスワードを入力する必要があります。

■パスワードの有効期限が切れてしまった

ログインを行うと「パスワード期限切れ」画面が表示されます。>>> P.191 参照
パスワードの変更には、現在利用されているパスワードを入力する必要があります。

■マスターユーザ、および管理者ユーザがすべて利用停止になってしまった

お取引店または「じゅうろく外為WEBサービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。

▼ワンタイムパスワード

■ワンタイムパスワードが利用停止になってしまった

マスターユーザ、または管理者ユーザへ利用停止の解除を依頼してください。>>> P.193 参照
ご自身以外にマスターユーザ、または管理者ユーザがない場合は、お取引店または「じゅうろく外為WEBサービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。

2

操作手順

2.1 ご自身のパスワード変更

ご自身のログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

2.1.1 じゅうろく外為 WEB サービストップページを表示して、

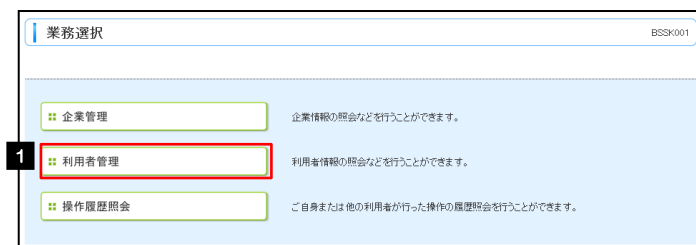
管理 メニュータブを押します。



1 **管理** メニュータブを押す

2.1.2 業務選択画面を表示して、

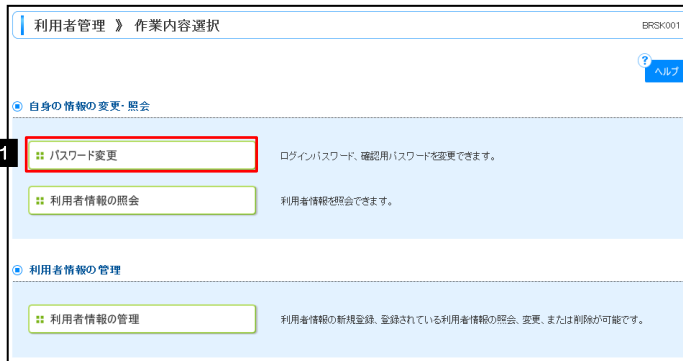
利用者管理 ボタンを押します。



1 **利用者管理** ボタンを押す

2.1.3 作業内容選択画面を表示して、

パスワード変更 を押



1 **パスワード変更** ボタンを押す

2.1.4 ログインパスワード、確認用パスワードを変更し、

実行



1 ログインパスワードの **変更要否** を
選択

2 **現在のログインパスワード** を入力

3 **新しいログインパスワード** を入力

4 確認用パスワードの **変更要否** を選
択

5 **現在の確認用パスワード** を入力

6 **新しい確認用パスワード** を入力

7 **実行** ボタンを押す

メモ

- ▶ 現在ご利用いただいているパスワードを失念された場合は、パスワードの変更は行えません。マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。》》》 P.185 参照
- ▶ 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.8 をご参照ください。

2.1.5 ご自身のパスワードが変更されました。

The screenshot shows a web interface for password management. At the top, it says '利用者管理 > パスワード変更結果' (User Management > Password Change Result) with a user ID 'EFGK003'. Below this, a status bar indicates 'パスワード変更 完了' (Password Change Complete). A message states: 'ログインパスワード、確認用パスワードの変更が完了しました。パスワードの有効期限を確認してください。' (Login password, confirmation password change is complete. Please check the password validity period.) There is a 'ヘルプ' (Help) link. Under the '利用者情報' (User Information) section, the 'ログインID' (Login ID) is 'hanskodt' and the 'パスワード有効期限' (Password Validity Period) is '2015年07月31日'. At the bottom, there are links for 'トップページへ' (Back to Top Page) and '利用者管理メニューへ' (Back to User Management Menu).

メモ

- パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更をご確認ください。
有効期限を過ぎてもパスワードを変更されていない場合、ログインした際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示されます。>>>> P.191 参照

2.2 パスワード利用停止の解除（マスターユーザ／管理者ユーザ）

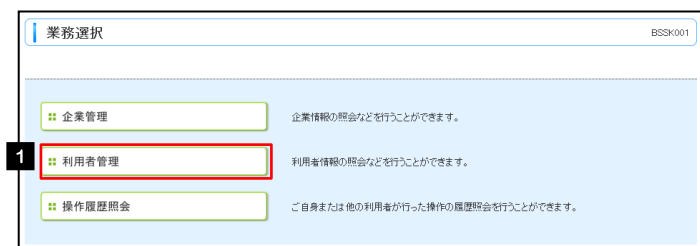
マスターユーザ、または管理者ユーザは、パスワード利用停止になった他のユーザを解除（利用可能な状態に）することができます。

2.2.1 じゅうろく外為 WEB サービストップページを表示して、 **管理** メニュータブを押します。



1 **管理** メニュータブを押す

2.2.2 業務選択画面を表示して、**利用者管理** を押します。



1 **利用者管理** ボタンを押す

2.2.3 作業内容選択画面を表示して、

利用者停止・解除 を押



1 **利用者停止・解除** ボタンを押す

2.2.4 利用者停止・解除一覧画面で、利用停止状態を解除したいユーザを選択し、

実行 を押します。



1 対象ユーザの にチェック

- ①対象ユーザの は複数チェックできます。
- ②「」をチェックするとご自身を除くすべてのユーザが選択されます。

2 **変更後サービス状態** の“**利用可能**”を選択

3 **確認用パスワード** を入力

操作が行われているご自身の確認用パスワードを入力してください。

4 **実行** ボタンを押す

➤一定回数続けて誤ったパスワードを入力した場合、利用停止の状態になります。

状態	説明
ログインパスワード一時利用停止	誤ったログインパスワードを6回入力すると、一時的に利用停止の状態になります。 一時利用停止状態は、一定時間が経過すると自動的に解除されます。
ログインパスワード利用停止	「ログインパスワード一時利用停止」が一定回数繰り返されると、利用停止の状態になります。 利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。
確認用パスワード一時利用停止	誤った確認用パスワードを6回入力すると、一時的に利用停止の状態になります。 一時利用停止状態は、一定時間が経過すると自動的に解除されます。
確認用パスワード利用停止	「確認用パスワード一時利用停止」が一定回数繰り返されると、利用停止の状態になります。 利用停止状態は、自動的に解除されることはありません。

2.2.5 パスワード利用停止が解除されました。

The screenshot shows a web interface for user management. At the top, it says '利用者管理 > 利用者停止・解除結果' with a user ID 'BRGK017'. A message indicates that the service suspension operation is complete. Below, a table lists the affected users and their service status.

ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
ichirodt	データ一部	一般ユーザ	ログインパスワード利用停止
jirodt	データ二部	一般ユーザ	ログインパスワード利用停止
saburodt	データ三部	マスターユーザ	ログインパスワード利用停止 ※ 既にログインパスワード利用停止です。

Buttons at the bottom: 'トップページへ' and '利用者管理メニューへ'.

引き続き該当ユーザのパスワード変更を行う場合

1 「他ユーザのパスワード変更」の操作手順
へお進みください。>>>> P.185 参照



2.3 他ユーザのパスワード変更（マスターユーザ／管理者ユーザ）

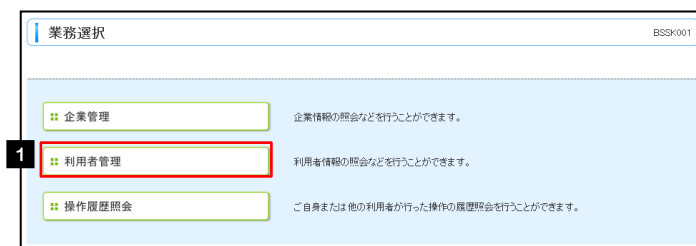
マスターユーザ、または管理者ユーザは、他のユーザのログインパスワード、および確認用パスワードを変更することができます。

2.3.1 じゅうろく外為 WEB サービストップページを表示して、 **管理** メニュータブを押します。



1 **管理** メニュータブを押す

2.3.2 業務選択画面を表示して、 **利用者管理** を押します。



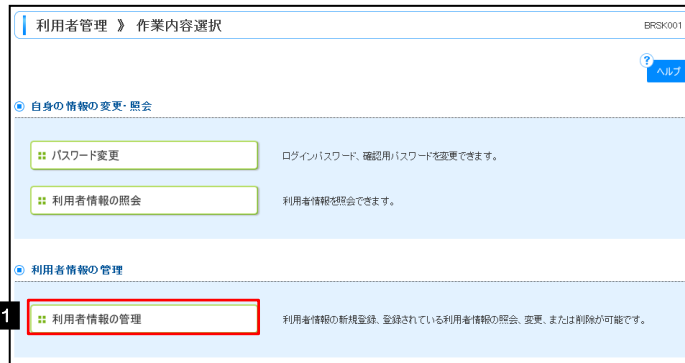
1 **利用者管理** ボタンを押す

2.3.3 作業内容選択画面を表示して、

利用者情報の管理

を押

します。



1 利用者情報の管理 ボタンを押す

2.3.4 利用者一覧画面でパスワードを変更したいユーザを選択し、

変更

を押します。



1 パスワードを変更したいユーザを選択

2 変更 ボタンを押す



- ▶ご自身のユーザを選択されても、パスワードの変更はできません。
- ご自身のパスワードを変更する >>>> P.179 参照

2.3.5 ログインパスワード、または確認用パスワードを変更し、

次へ を押します。

利用者管理 > 利用者変更[基本情報] BRSK009

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を変更 > 内容確認 > 変更完了

変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
※は必須入力項目です。

利用者基本情報

項目	登録内容
ログインID※	harakodt (半角英数字記号6文字以上12文字以内) *確認のための再度入力してください。
ログインパスワード	harakodt (半角英数字記号6文字以上12文字以内) *確認のための再度入力してください。 * ログイン時に強制変更する
確認用パスワード	harakodt (半角英数字記号6文字以上12文字以内) *確認のための再度入力してください。 * ログイン時に強制変更する
利用者名※	ユーザー名 (全角90文字以内)
サービス状態	利用可能
メールアドレス※	harakodt@boozora.co.jp (半角英数字記号4文字以上64文字以内) *確認のための再度入力してください。
メールアドレス状態	有効
管理者権限	<input checked="" type="radio"/> 付与しない <input type="radio"/> 付与する

戻る 次へ

1 ログインパスワードの“変更する/変更しない”を選択

“変更する”を選択した場合

2 ログインパスワード を入力

3 確認用パスワードの“変更する/変更しない”を選択

“変更する”を選択した場合

4 確認用パスワード を入力

5 次へ ボタンを押す

パスワード以外は変更する必要はありません。
そのまま「次へ」ボタンを押してください。



▶ 「ログイン時に強制変更する」にチェックした場合、パスワードを変更されたユーザが次回ログインした際に「パスワード強制変更」画面が表示されます。▶▶▶ P.190 参照

▶ 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.8 をご参照ください。

2.3.6 利用者変更[権限]画面を表示して、**次へ** を押します。

利用者管理 > 利用者変更[権限] BRSK010

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を入力 > 内容確認 > 変更完了

変更内容を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

サービス利用権限

ブラウザ

管理	登録内容
操作権限照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全権限照会

サービス連携

登録内容	
外為業務ASP	<input checked="" type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

戻る 次へ

1 次へ ボタンを押す

2.3.7 利用者変更[口座]画面を表示して、**変更** を押します。

1 **変更** ボタンを押す

2.3.8 変更内容を確認し、**実行** を押します。

利用者基本情報	登録内容
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	*変更する *※ログイン時に強制変更する
確認用パスワード	*変更する *※ログイン時に強制変更する
利用者名	データ花子
サービス状態	利用可能
メールアドレス	hanakodt@cozora.co.jp
管理者権限	付与する

管理	登録内容
操作権限照会	○全権限照会

サービス連携	登録内容
外為業務ASP	○連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

利用可否	支店名	科目	口座番号	口座メモ	操作
<input type="radio"/>	青山支店(100)	普通	1234567	資金移動用口座	詳細▼
<input type="radio"/>	インターネット支店(202)	普通	1111111	-	詳細▼
<input type="radio"/>	インターネット支店(202)	普通	2222222	インターネット専用	詳細▼
<input type="radio"/>	豊洲支店(001)	普通	1000314	代表口座	詳細▼

1 **確認用パスワード** を入力

操作が行われているご自身の確認用パスワードを入力してください。

2 **実行** ボタンを押す



▶変更した項目は、登録内容に「*（アスタリスク）」が付けられて太字で表示されます。

2.3.9 パスワードが変更されました。

利用者管理 > 利用者登録結果 BRGK013

利用者基本情報を変更 > 利用者権限を変更 > 利用口座・限度額を変更 > 内容確認 > **登録完了**

以下の内容で利用者情報を登録しました。
変更した内容は *太字で表示されています。

[ヘルプ](#)

① 利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	hanakodt
ログインパスワード	*変更する * * * ログイン時に強制変更する
確認用パスワード	*変更する * * * ログイン時に強制変更する
利用者名	チーク花子
サービス状態	利用可能
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp
管理者権限	付与する

② サービス利用権限

② ブラウザ

管理	登録内容
操作履歴照会	<input type="checkbox"/> 全履歴照会

サービス連携	登録内容
外為業務ASP	<input type="checkbox"/> 連携 *連携先でも利用設定が必要となります。

③ 利用可能口座

利用可否	支店名	科目	口座番号	口座名
<input type="radio"/>	青山支店(100)	普通	1234567	資金特動用口座
<input type="radio"/>	インターネット支店(202)	普通	11111111	-
<input type="radio"/>	インターネット支店(202)	普通	2222222	インターネット専用
<input type="radio"/>	豊洲支店(001)	普通	1000314	代表口座

[トップページへ](#)
[利用者一覧へ](#)
[利用者管理メニューへ](#)
[印刷](#)

[ページの先頭へ](#)

パスワードを変更されたユーザが自身のパスワードの変更を行う場合

1 「パスワード強制変更」の操作手順へお進
みください。 >>> P.190 参照



➤パスワードを変更したユーザに、変更後のパスワードを連絡してください。

2.4 パスワード強制変更

マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードを変更された状態でログインすると、「パスワード強制変更」画面に変更対象のパスワードが表示されますので、ご自身のパスワードへの変更を行ってください。

2.4.1 パスワード強制変更画面に表示された変更対象のパスワードを変更し、**実行** を押します。

- 1 **現在のログインパスワード** を入力
マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたログインパスワードを入力してください。
- 2 **新しいログインパスワード** を入力
- 3 **現在の確認用パスワード** を入力
マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡された確認用パスワードを入力してください。
- 4 **新しい確認用パスワード** を入力
- 5 **実行** ボタンを押す

メモ

- ▶ マスターユーザ、または管理者ユーザから連絡されたパスワードを失念された場合、パスワードの変更は行えません。もう一度、マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。▶▶▶ P.185 参照
- ▶ すべてのユーザがパスワードの変更を行えない場合、「じゅうろく外為 WEB サービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。
- ▶ 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.8 をご参照ください。

2.4.2 ご自身のパスワードが変更されました。

- 1 **確認** ボタンを押す
じゅうろく WEB 外為サービスのトップページが表示されます。

メモ

- ▶ パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更をご確認ください。有効期限を過ぎてもパスワードを変更されていない場合、ログインした際に「パスワード有効期限切れ画面」が表示されます。▶▶▶ P.191 参照

2.5 パスワード有効期限切れ

パスワードの有効期限が切れた状態で、ログインすると「パスワード期限切れ」画面に変更対象のパスワードが表示されますので、パスワードの変更を行ってください。

2.5.1 パスワード期限切れ画面に表示された変更対象のパスワードを変更し、**実行**を押します。

1 ログインパスワードの **変更要否** を
選択

変更要否に“変更する”を選択した場合

2 **現在のログインパスワード** を入力

変更要否に“変更する”を選択した場合

3 **新しいログインパスワード** を入力

4 確認用パスワードの **変更要否** を選
択

変更要否に“変更する”を選択した場合

5 **現在の確認用パスワード** を入力

変更要否に“変更する”を選択した場合

6 **新しい確認用パスワード** を入力

7 **実行** ボタンを押す

メモ

- ▶ 現在ご利用いただいているパスワードを失念された場合は、パスワードの変更は行えません。
マスターユーザ、または管理者ユーザにパスワードの変更をご依頼ください。▶▶▶ P.185 参照
- ▶ すべてのユーザがパスワードの変更を行えない場合、「じゅうろく外為 WEB サービス」ヘルプデスクまでご連絡ください。
- ▶ 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」の説明については、P.8 をご参照ください。

2.5.2 ご自身のパスワードが変更されました。

利用者情報	
ログインID	hansokid
パスワード有効期限	2015年05月30日

1 確認 ボタンを押す

じゅうろく外為WEBサービスのトップページが表示されます。

.....



➤パスワードの有効期限が過ぎる前に、パスワードの変更を行ってください。

2.6 ワンタイムパスワード利用停止の解除（マスターユーザ／管理者ユーザ）

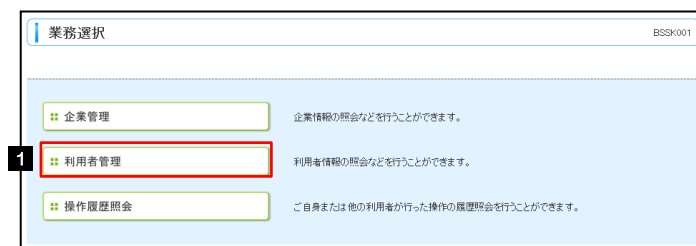
マスターユーザ、または管理者ユーザは、ワンタイムパスワードが利用停止になった他のユーザの状態を解除（利用可能な状態に）することができます。

2.6.1 じゅうろく外為 WEB サービストップページを表示して、 **管理** メニュータブを押します。



1 **管理** メニュータブを押す

2.6.2 業務選択画面を表示して、 **利用者管理** を押します。



1 **利用者管理** ボタンを押す

2.6.3 作業内容選択画面を表示して、

ワンタイムパスワードの利用停止解除 を押します。



1 **ワンタイムパスワードの利用停止解除**
ボタンを押す

2.6.4 ワンタイムパスワード利用停止解除一覧画面で、利用停止状態を解除したいユーザを選択し、**停止解除** を押します。



1 対象ユーザの にチェック

- ①対象ユーザの は複数チェックできます。
- ②「選択 」をチェックするとご自身を除くすべてのユーザが選択されます。

2 **確認用パスワード** を入力

操作が行われているご自身の確認用パスワードを入力してください。

3 **停止解除** ボタンを押す

メモ

ワンタイムパスワード認証を繰り返し誤った場合、利用停止の状態になります。繰り返し回数、認証状態はワンタイムパスワード認証センターで管理されます。

認証状態	説明
利用可能	ワンタイムパスワード認証が利用可能な状態、または停止解除中の場合に表示されます。
停止中	ワンタイムパスワード認証を繰り返し誤った場合に表示されます。
—	ワンタイムパスワード認証が不要なユーザに表示されます。

2.6.5 ワンタイムパスワードの利用停止が解除されました。

利用者管理 > ワンタイムパスワード利用停止解除結果 BR5K026

ワンタイムパスワード利用停止解除の対象利用者を選択 **変更完了**

以下の利用者に対して、ワンタイムパスワードの利用停止状態を解除しました。 [ヘルプ](#)

対象利用者

ログインID	利用者名	利用者区分	ワンタイムパスワード認証状態
ichirodt	データ部	一般ユーザ	利用可能
raburodt	データ部	マスターユーザ	利用可能

[トップページへ](#) [利用者管理メニューへ](#)