

データ伝送 サービスマニュアル

口座振替

■お読みいただく前に

Biz-じゅうろくダイレクトを初めて ご利用される方

Biz-じゅうろくダイレクトのお申し込みと同時に「データ伝送サービス」をお申し込みいただいた方は、お読みいただく前に、以下を先にご覧ください。

Biz-じゅうろくダイレクトをすでに ご利用いただいている方

今回「データ伝送サービス」を追加でお申し込みいただいた方は、このままご覧ください。

スタートガイド管理者用マニュアル

電子証明書の取得やパスワードの変更等、利用開始までの手続きをご説明しています。



▶▶▶ P.6~

Biz-じゅうろくダイレクト 操作マニュアル

Biz-じゅうろくダイレクトの基本的な操作方法をご説明しています。
(説明の中では「操作マニュアル」と表示します。)



▶▶▶ P.40~

Biz-じゅうろくダイレクト データ伝送サービス マニュアル

「総合振込」・「給与賞与振込」・「地方税納入」の各サービスの操作方法をご説明しています。



▶▶▶ P.166~

Biz-じゅうろくダイレクト データ伝送サービス 口座振替マニュアル

「口座振替」(全国ネット型)の各サービスの操作方法をご説明しています。
※口座振替サービスをお申し込みされたお客さまのみお届けしております。



▶▶▶ P.268~

利用開始

基本機能

追加機能

データ伝送サービス(口座振替)の主な仕様

| 機能 | 主な特長 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 引落依頼データの作成方法 | 以下の方法で引落依頼データの作成が可能 <ul style="list-style-type: none"> ●本サービス画面上で登録した振込先を利用する →個別に指定して作成する →過去のデータをコピーして作成する ●全銀ファイルを利用する |
| 1操作あたりの引落依頼件数 | 3,000件 |
| 請求可能な期間 | 口座振替:操作日の3営業日後から操作当日の2ヶ月後 |
| 承認締切時間 | 口座振替:引落日の3営業日前 21:00 |
| 結果通知の照会可能期間 | 3ヶ月間(ただし最大データ500件まで) |
| 取引状況の照会可能期間 | 3ヶ月間(ただし最大データ500件まで) |

Biz-じゅうろくダイレクトのご利用には、以下のOS、ブラウザソフト、PDF 閲覧ソフトが必要です。
いずれも日本語版となります。

〈推奨動作環境〉

(平成29年5月現在)

| OS | ブラウザソフト | PDF閲覧ソフト |
|---------------------|------------------------------|---------------|
| Microsoft® Windows® | Microsoft® Internet Explorer | Adobe® Reader |



OS・ブラウザソフト・PDF閲覧ソフトのバージョンは、
Biz-じゅうろくダイレクトのホームページ(<http://www.juroku.co.jp/corp/ib/>)
でご案内しております。必ずホームページでご確認ください。

※Macintoshはご使用いただけません。

※Windows98、Me、2000、XPおよびInternet Explorer6等については、マイクロソフト社のサポートが終了しておりますので、新しいOS/
ブラウザソフトへのバージョンアップをお勧めします。

※PDF閲覧ソフトは、残高照会や入金明細照会の結果を印刷する際に必要になります。

※Microsoft、Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

※Adobe Readerは、Adobe Systems Incorporated (アドビシステムズ社)の米国ならびに他の
国における商標または登録商標です。

※その他のすべてのブランド名および製品名は個々の所有者の登録商標もしくは商標です。

お電話でのお問い合わせ

十六銀行EBセンター

 0120-126-016

| 受付時間 | |
|------|----------------------------------|
| 月～金 | 9:00～17:00 (祝日及び12/31～1/3を除く) |

データ伝送サービスマニュアル(口座振替)

| | |
|--------------------------|-----|
| サービスご利用開始までの流れ | 271 |
| 口座振替の主な機能と流れ | 271 |
| 「口座振替」を使う | 273 |
| I.利用者登録と権限設定 | 273 |
| 1.利用者と権限を決める | 273 |
| 2.利用者と権限を登録する | 275 |
| (1)新規に利用者を登録する | 275 |
| (2)「口座振替」の操作権限を追加する | 280 |
| II.委託者情報の設定 | 283 |
| (1)委託者情報を照会・変更する | 283 |
| III.引落依頼データの作成 | 286 |
| (1)個別に指定して作成する | 287 |
| 金融機関および支店を検索する | 294 |
| 一時保存機能を利用して引落明細を繰り返し利用する | 295 |
| (2)過去のデータをコピーして作成する | 297 |
| (3)全銀ファイルを取り込んで作成する | 305 |
| 未承認データを照会・変更・削除する | 315 |
| 引落依頼データの精査表を印刷する | 316 |
| IV.引落依頼データの承認 | 317 |
| (1)引落依頼データを承認する | 317 |
| V.取引状況照会 | 322 |
| (1)引落明細を照会または予約取消を行う | 322 |
| 引落依頼データを検索する | 323 |
| 予約取消の引落依頼データを再申請するには | 325 |
| VI.結果通知照会 | 326 |
| (1)結果通知の照会または再依頼を行う | 326 |
| 振替結果データを検索する | 328 |
| 振替結果データを印刷またはダウンロードする | 332 |

取引通知サービスマニュアル

| | |
|-------------------|-----|
| I.取引通知サービスの概要 | 337 |
| II.サービスご利用開始までの流れ | 338 |
| III.通知条件入力 | 338 |
| IV.通知履歴照会 | 341 |