

Bizーじゅうろくダイレクト

サービスメニュー編 各種設定・照会機能

I.各種設定

1.利用者登録

第1章

第2章

第3音

第4音

第5章

サービス管理責任者または権限委譲された利用者の方が、ご利用者の各種情報の登録・修正・パスワー ドロック解除を行います。

また、サービス管理責任者の方は、ご自身の連絡用メールアドレスや振込上限額の登録も行います。

(1)利用者の登録

利用者の各種情報の登録を行います。また、登録と同時に利用者の利用権限も設定します。

トップページの [各種設定] にマウスポインタをあわせ、サブメニューの [利用者登録] をクリックします。



2.利用者登録メニュー画面が表示されますので、[登録]をクリックします。



- 147 -

第6音

3. 「利用者設定」に利用者情報を入力します。



ご注意

・登録した利用者IDは変更できません。(異なる利用者IDで登録する場合は、新規登録を行っていただきます。) ・ログインパスワードは、利用者が初回ログイン時に変更していただきます。変更後のログインパスワードは、各利用者が厳重に管理してください。 ・サービス管理責任者の情報 (メールアドレスを除く)は利用申込書によりお届けいただきます。メールアドレスは、「照会・変更」の操作に より登録してください。

4 続いて、「権限設定(基本サービス)」の利用権限を入力します。 【取引種類】 -- 【操作権限】 にチェックをし、実行・承認権限を付与する場合には「取引 実行パスワード」を登録します。 ⇒入力内容を確認のうえ、 [各サービスの権限設定へ] ボタンをクリックします。



第 6 音

第1章

第2音

第3音

第4章



6. 「利用者設定」、「権限設定(基本サービス)」の入力内容、取引実行パスワードの設定有無を確認し、「内容確認画面(2/2)へ]ボタンをクリックします。

	区分	· 登録
	[基本項目] 修正	A
	1. 利用者設定	
	利用者ID	010429002
	利用者名(カナ)	カミヤマ タロウ
	利用者名(全角文字)	神山太郎
	ログインパスワード (初回ログインパスワード)	****
	メールアドレス	kamiyama@b2b.co.jp
	異常検知メール通知	異常検知メールを受け取る
	部署名	財務部
	役職名	取締役財務部長
	利用者有効期限	無期限
	2. 権限設定(基本サービス)	
	利用者登録	実行・承認権限
	パスワードロック解除	実行・承認権限
	届出内容登録	実行権限
	利用料金明細	照会権限
	取引履歴	照会権限(全利用者分)
	3.取引実行パスワード設定	
J	取引実行パスワード (初回取引実行パスワード)	******
	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	内容確認(2/2)へ
	中止	

Bizーじゅうろくダイレクト

- 149

第6音



8 完了画面が表示されます。

*利用者登録の完了画面を印刷する場合は、[このペー ジを印刷する]をクリックします。

*申請の場合は、利用者登録の実行・承認権限者(また は承認者)への承認依頼となります。実行・承認権限 者または承認者による承認が必要です。 (参照117P⇒「第5章 Ⅰ.承認・申請変更」)

利用者登録の実行完了画面]		
	manufacture do	
記の内容で、利用者の登録を完	i i let let e e e e e e e e e e e e e e e e	
田井住根と て巻建せわた個人性情	即す ロッコビル ろくがくし クト明道の ごうすめ 本語	「ちちからせするため」「利田」いた」ます
るずご本人の同意を得た上で登録し	品は、日本しなしらくメイレンド構成したとなる事が	REDUCED BY DEPORT OF THE OCCUR 9 S
当行は提供のあった個人情報につい	ては、ご本人の同意を得た上で当行に提供された	こものとしてお取扱いさせていただきます。
区分	登録	
実行日時	2001 4:25 16:00	
実行者名	岩崎 始	
(金本項目) 1.利用者設定		
利用者ID	010429002	
利用者名(カナ)	カミヤマ タロウ	
利用者名(全角文字)	神山太郎	
ログインパスワード (初回ログインパスワード)	*****	
メールアドレス	kamiyama@b2b.co.jp	
異常検知メール通知	異常検知メールを受け取る	
邹署名	財務部	
役職名	取締役財務部長	
利用者有効期限	無則形民	
2. 権限設定(基本サービス)		
2. 権限設定(基本サービス) 利用者登録	実行·承認権限	
2. 権限設定(基本サービス) 利用者登録 パスワードロック解除	実行・承認権限 実行・承認権限	

ご注意

*ご照会結果の参照や印刷をされる場合には、PDF閲覧ソフト(日本語版)が必要になります。 (参照 62P)

(2)利用者の照会・変更

利用者の照会・変更を行います。



2_ 利用者登録メニュー画面が表示されるので、 [照会・変更・削除] をクリックします。

第6音

第4章



- 151 ·





9 完了画面が表示されます。

	各種設定 利用者並縁 パスワ・ 重課 服会・実更・削除 パス	ード変更 屈出内容整殊 承認・申請 ワードロック解除	克更 利用者 選択 ▶ 内容嫌認 ▶ 変更内容入力 ▶
*利用者登録の完了画面を印刷する場合は、[このページを 印刷する]をクリックします。	完了 「利用者支更の実行完了画面」 「ただの内容で、利用者支更支充了 支更内容は入地にフイン和に利効 利用者情報として変更された個人報 さてよう人の自意考許して変更し 当行は提供のあった個人情報につい	しました。。 たなります。 御よ Bie - じゅうるくダイレクト関連のご連絡事項 でにま、。 でにま、」、	このページを印刷す をあ知らせするために利用、たします。 ものとしてお取扱いさせていただきます。
	区分 実行日時 実行者名	変更 20014281000 岩崎 始	
*申請の場合は、利用者登録の実行・承認権限者(または承認 者)への承認依頼となります。実行・承認権限者または承認	利用者ID [基本項目]	010429002	
有による承認が必要です。	1. 行动的名款定	相托	亦 面内究
(参照117P ⇒ 第5章 Ⅰ.承認·申請変更」)	利用者名(カナ)	カミヤマ タロウ	AXI IB
	利用者名(全角文字)	神山 太郎	
	ログインパスワード (初回ログインパスワード)	****	
	メールアドレス	kamiyama@b2b.co.jp	
\frown	異常検知メール通知	異常検知メールを受け取らない	異常検知メールを受け取る
	部署名	財務部	経理部
	役職名	取締役財務部長	取締役経理部長
ご注意 変更内容はログアウト後に反映されます ので、ご注意ください。	刊用者有効期限	##MPK	

筆

第6章

第4音



5_ 完了画面が表示されます。



解除する利用者の「新しいパスワード」を入力し、ご自身の「取引実行パスワード」を Λ 入力のうえ、「実行」ボタンをクリックします。 各種設定 利用者登録 パスワード変更 届出内容登録 承認・申請変更 パスワードロック照会 / 選択 🕨 パスワードロック解除 🕨 完了 パスワードロックの解除 利用者ID 1234567890 利用者名 岩崎 始 解除する利用者の「新しいログインパスワード」を入力してください。 解除する利用者の 6~16文字の英数字・記号を半角で入力してください 英字と数字をそれぞれ1文字以上使用してください 英字は大文字・小文字を判別します 記号は#\$+-./:=?@[]^__|が使用できます パスワードを入力 ••••• 新しいログインパスワード (再入力) |1)+\$2a55F2##52 |2)c2a5c334bt52mt ご自身の「取引実行パスワード」を入力して[実行]ボタンを押してください。 取引実行パスワードを入力 実行 前画面へ戻る中止 [実行]をクリック [申請権限者の場合] この内容を申請しますか? 申請する場合は、「申請]ボタンを押してください。 [申請権限者の場合] 申請権限者の場合は[申請]ボタンを 申請 クリックします。 前画面へ戻る 中止

5 パスワードロック解除完了画面が表示されます。

	各種設定 利用者登録 バスワード変更 届出内容登録 承認・申請	E L
	登録 ↓ 照会・変更・削除 ↓バスワードロック解除 ↓	
	N:	↓ ワードロック販会/選択 ▶ バスワードロック解除 ▶ <mark>完了</mark>
	完了	
	「パスワードロック解除の実行完了画面」	
	「ログインパスワード」のロックを解除しました。 利用者ご本人に連絡してください。	>>> このページを印刷する
	利用者ID 1234567890 利用者名 岩崎 始	
	>> 利用者登録のトップページへ	
2440 変更内容はログアリト後に反映されます ので、るいまながたい	► トップページへ	
ので、ご注思ください。	も取りためフナ7期へは、天天七日本日がつみ」がかった(m) オイヤサー	

第 1 章

第2音

第3章

2. 届出内容登録

第1章

第2音

第3音

第4音

第5音

サービスご利用上のご連絡先としてお届けいただいたサービス管理責任者の連絡先電話番号、または「振 込・振替 照合表」の作成サイクルを変更します。

トップページの [各種設定] にマウスポインタをあわせ、サブメニューの [届出内容登録] をクリックします。



2.登録・変更する項目をチェックし、変更内容を入力のうえ[OK]ボタンをクリックします。



・お届けいただいたサービス管理責任者の連絡先電話番号を 変更できます。(携帯電話の番号を指定することができます。) ・「削除する」を選択した場合、連絡先は代表口座の届出電話 番号となります。

【振込・振替 照合表作成サイクル】

- 振込・振替照合表は、振込・振替取引のお取引結果の照合 表です。 (参照107P⇒「第4章 II.振込振替サービス 8.振込・振替
- 照合表1)
- 作成サイクルを次のサイクルに変更できます。
- 【日次】:指定日毎のご案内を作成します。
- 【週次】:週別のご案内を作成します。
- 【月次】:月別のご案内を作成します。



届出内容の入力

各種設定 利用者登録 バスワード変更 雇出内容登録 承認・申請変更

>>> 現在の登録内容を印刷する

3 「取引実行パスワード」を入力のうえ、[実行] ボタンをクリックします。

ここを**クリック**



- 157 -

第6日

4 完了画面が表示されます。

			扁面内容人力	P 內田雜誌 P 元
完了				
[届出内容登録の完了画面]			N -0	ページが印刷する
			» <u>- 0</u>	2 2 2 4 1401 9 12
The a listen Rich has a 7-10 da	and the second se			
ト記の内容で、届出内容の登録を	元了しました。			
ト記の内容で、庙出内容の登録を 項目	定了しました。 変更前	麦	更後	
ト記の内容で、届出内容の登録を 項目 連絡先電話番号	元了しました。 変更前 03-1234-1234	支 (前時)	更後	
ト記の内容で、届出内容の登録を 項目 連絡先電話番号 振込・振替 照合表作成サイクル	元 f しました。 変更前 03-1234-1234 月次	支 (削除) 迎次	更後	



*ご照会結果の参照や印刷をされる場合には、PDF閲覧ソフト(日本語版)が必要になります。 (参照 62P) 第 1 章

3.パスワード変更

第1章

第2音

第3音

第4章

第5音

ログインパスワード・取引実行パスワード(初回ログインパスワード、初回取引実行パスワードを除きます) を変更します。

*ログインパスワードと取引実行パスワードの有効期限は90日です。有効期限が到来しても、現在お使いのログインパスワード と取引実行パスワードを継続して利用することができますが、定期的な変更をお勧めします。

(1) ログインパスワードの変更

トップページの[各種設定]にマウスポインタをあわせ、サブメニューの[パスワード 変更]をクリックします。

2.パスワード変更メニュー画面が表示されます。 ログインパスワードを変更する場合は、[ログインパスワード変更]をクリックします。



3.現在のログインパスワード、新しいログインパスワードを2回入力し、[変更] ボタンを クリックします。



完了画面が表示されます。 ■→続けて「取引実行パスワード」を変更する場合は、[パスワード変更のトップページへ] をクリックします。

*実行・承認権限者または承認権限者の方は、ログインパスワードの変更とあわせて、取引実行パスワードの変更もお勧めします。 (参照160P⇒「(2)取引実行パスワードの変更」)

第6音

(2)取引実行パスワードの変更

┃ 現在の取引実行パスワード、新しい取引実行パスワードを2回入力し、[変更]ボタン ● をクリックします。





次回以降の取引実行の際には、変更後の取引実行パスワードをご利用ください。 なお、サービス管理責任者の方が取引実行パスワードをお忘れになると、銀行への書面によるお届けが必要になります。 変更の際には新しい取引実行パスワードをお忘れにならないように十分にご注意ください。 また、セキュリティ確保のため、取引実行パスワードは厳重に管理し、他人に知られないようにしてください。

2_ 完了画面が表示されます。

*取引実行パスワードの変更とあわせて、ログインパスワードの変更もお勧めします。 (参照159P⇒「(1)ログインパスワードの変更」)

第6音

第5音

第 1 章

第2章

第3章

第4章

Ⅱ.取引履歴

1.取引履歴

第1章

第2音

第3音

第4音

過去3ヶ月分の取引履歴を照会します。

サービス管理責任者の方、または権限の委譲を受けた利用者は、次の方法で履歴照会ができます。

●利用者全体の取引履歴照会

●利用者毎の取引履歴照会

*利用者全体および利用者毎の取引履歴を照会できるのは、サービス管理責任者および権限を委譲された利用者に限ります。

┃ トップページの [取引記録] にマウスポインタをあわせ、サブメニューの [取引履歴] を クリックします。



2 照会期間を入力して、[OK] ボタンをクリックします。



第6章

第5音

- 161

3 照会結果画面が表示されます。

照会結 全利用者の 備考欄に*	果 あ取引展題は下記の通 (エラー)が表示された場	归です。 拾は、お取引が成立	1 7 251 2 14 7		11 describer		
沢 云 市 全利用者の 備考欄に*	不 あ取引履歴は下記の通 (エラー)が表示された場	辿です。 給は、お取引が成立	751547				
全利用者の 備考欄に*	お取引履歴は下記の通 (エラー)が表示された場	りです。 合は、お取引が成立	1751547				
備考欄に*	(エラー)が表示された場	合は、お取引が成立	1 7 11 1 + + /			>> <u>=0~-</u>	ジを印刷す
			0.00008.610)			
照会期間	2004.5.20~2004	15.25					
操作日時	2004.5.31 10:00	5					
前の画面へ							次の画面
操作日 時間 指定日	利用者ID 利用者名	区分	受付番号 一通番	引落口座	振込先口座 または 入金口座	取引金額 手動料 (円)	備考
2004.5.20 14:25	HSato 佐藤 始	ログインパスワ ード変更					
2004.5.20	HSato 佐藤 始	給与振込一時 データ(保存	05200123				フリコミデー タメイ
14:15			05200006	世田谷支店 当座 7894561	世田谷支店 普通 6214681	100,000	
14:15 2004.5.20 12:48 2004.5.20	JTanaka 田中 次郎	振替	-20		フルヤマジンヨリン		

ご注意

*ご照会結果の参照や印刷をされる場合には、PDF閲覧ソフト(日本語版)が必要になります。 (参照 62P)

◆利用者毎の取引履歴を照会するには

*利用者毎の取引履歴を照会できるのは、サービス管理責任者お よび権限を委譲された利用者に限ります。

┏ 照会期間の選択画面で [利用者毎の取引履歴はこちら] をクリックします。



- 162 -

2 利用者一覧画面が表示されますので、照会する利用者の [選択] ボタンをクリックします。



					利用者選択 》 照会期間選
きます	0+ 5				
利用有の調	些抓				
利用者を選び、「議	【択】ボタンを押してくださし	1 ₀			
利用者ID	利用者名	部署名	役職名	器炉	
HIwasaki	岩崎 始	経理部	課長代理	選択	
JTanaka	田中 次郎	則才務部	主査	選択	Ī
HSato	佐藤始	经理部	. WF. 🏊	選択	Ī
SSakai	堺 真→	則才務部	課長代理	選択	Ī
SFuji	藤 信二	経理部	課長代理	選択	
KMinato	港	財務部	課長代理	選択	Ī
TaroHvakuivushi	南都 太郎	貿易部	課長	選択	1

照会結果

3 照会期間を指定して、[OK] ボタンをクリックします。



4 照会結果画面が表示されます。

第2章

第1章

第 6 章

2.利用料金明細

当月を含め過去3ヶ月分のご利用料金明細が照会できます。 ご利用明細は、サービス管理責任者および権限を委譲された利用者に限り照会できます。

1 トップページの [取引記録] にマウスポインタをあわせ、サブメニューの [利用料金明細] をクリックします。



2 当月分の利用料金明細が表示されます。

		取引記録、取引履歴、	利用料金明細	
[照会期間]				
当月の利用料金明細:ご照会日前日時点の当		利田料全明細		
日の利田料全旧細(途				
「なって」です			コの、通しまナ (0000次0 日15日)M	ト、 のページ参印刷する
		ご利用料金には振込手	2001年2月15日時 教料は含まれておりません。	1点) 前月の利用料金明細は二ちら
前月の利用料金明細·前月の利用料金明細(当		(来月のお引落額は、今後	のご利用により変更となる場合があり	はすので、ご注意ください) 前々月の利用料金明細はこちら
月請求分)です。		23.00 E.S.		
前々月の利用料金明細:前々月の利用料金明細		契約者番号	5000007531	
(前月請求分)です。		契約者名	株式会社 山田商店	
		i and i a		
		対象年月	2003年5月分	
		■●●●●●●●●●●●●●● [[•••••	······
		引落合計金額(円)	3	3,150
		内、消費税(円)	000 #/TE B10	150
・照会結果を印刷する場合は、[このページを印刷する]		り増加圧日	2004年0月10日 十六组行 太正賞業部 差通 215	6170
をクリックします。	- E	208U/F		6270
前月分を昭会する場合は、「前月の利用料金明細は		[利用金額]		
こちらしたクリックします	••••	契約料金(円)	25,000	
C001@20020a9.		基本料金<定額>(円)	5,000	
、黄をロハキのムナス損みは「黄をロホ利田町公町如は」		基本料金<従量>(円)	0	
・前々月分を照会する場合は、「前々月の利用料金明細は」		(開閉)会く完額>(円)	0	
・前々月分を照会する場合は、「前々月の利用料金明細は こちら」をクリックします。		TERMINE A STREET OF D		
・前々月分を照会する場合は、「前々月の利用料金明細は こちら]をクリックします。		個別料金<従量>(円)	0	



*ご照会結果の参照や印刷をされる場合には、PDF閲覧ソフト(日本語版)が必要になります。 (参照 62P) 第2章

第1音

第5章