

Biz-じゅうろくダイレクト

第2章

複数の利用者と
使用するには

第2章 複数の利用者と使用するには

I. 複数の利用者を登録するには

「サービス管理責任者」以外の方を「Biz-じゅうろくダイレクト」に登録して、サービスをご利用いただく場合の流れは次のとおりです。

■ は、サービス管理責任者が行う作業です。 ■ は、各利用者が行う作業です。

手順
1

利用者とその操作権限を決める

「Biz-じゅうろくダイレクト」は、ご契約単位で最大100人の方にご利用いただけます。「サービス管理責任者」以外のご利用者について、それぞれの操作権限を決めていただきます。

手順
2

利用者の利用者ID・パスワードなどを決める

「サービス管理責任者」以外のご利用者の「利用者ID」「初回ログインパスワード」「メールアドレス」「初回取引実行パスワード(実行・承認権限者のみ)」を、利用者ご自身から申請していただくか、または「サービス管理責任者」の方が適宜割り当ててください。

手順
3

利用者の情報を登録する(参照 操作マニュアル P147 第6章I 1. (1)「利用者の登録」)

「サービス管理責任者」以外のご利用者について、「利用者ID」「利用者名」などの利用者情報と操作権限を登録していただきます。

※新たに利用者の方に「実行・承認権限」または「承認権限」を付与された場合は、利用者1名につきパスワードカード1枚(発行手数料2,160円)を発行いたします。

パスワードカードは1枚目にあたるサービス管理責任者の方には無料で発行いたしますが、利用者の方に発行する2枚目以降は有料となります。

(既に他の取引種類で「実行・承認権限」・「承認権限」をお持ちの場合、または「申請権限」・「残高・入出金明細照会権限」のみご申請の場合は、今回パスワードカードは発行いたしません。)

なお、発行手数料は代表口座より自動的に引き落とさせていただきます。

手順
4

登録した利用者に操作権限の内容を通知する

手順3で登録したご利用者に、操作権限や「契約者番号」を通知していただきます。手順2で「利用者ID」「初回ログインパスワード」「初回取引実行パスワード」を「サービス管理責任者」が割り当てた場合は、これらの内容もあわせて通知していただきます。

右ページへ

左ページよりつづき



手順
5

各利用者は、パスワードを変更する
(参照 操作マニュアルP159 第6章I 3.(1)「ログインパスワードの変更」)

ご利用者にご自身の利用者IDで「Biz-じゅうろくダイレクト」にログインし、「初回ログインパスワード」の変更を行っていただきます。実行・承認権限をお持ちの方については、「初回取引実行パスワード」の変更もあわせて行っていただきます。



完了

操作権限で定められた範囲内で、サービスをご利用いただけます。



契約者番号は「サービス管理責任者」と同じものを、「利用者ID」と「ログインパスワード」「取引実行パスワード(実行・承認権限者のみ)」は各担当者が自分専用のものを使います。

Ⅱ.利用権限と権限分担

1.利用権限

お客さまがおひとりで経理事務を処理している場合は、「サービス管理責任者」として、すべての操作を行う権限を有します。しかし、担当者、役職者、役員など資格の階層に応じて業務上の権限が定められている場合もあります。「Biz-じゅうろくダイレクト」では、このような業務上の社内権限に合わせて、ご利用者ごとに利用権限を設定できるようになっています。

【利用権限の種類】

権限種類	内 容	
実行・承認権限 (実行権限、照会権限)	実行(照会)	取引データ等を作成(または照会条件を指定)して、かつ当行に取引依頼(または照会)を行う権限。
	承認	申請権限者から申請されたデータを承認して、当行に取引依頼を行う権限。
承認権限	申請権限者から申請されたデータを承認して、当行に取引依頼を行う権限。	
申請権限	取引等のデータを作成して、承認権限者に申請する権限。	

利用者権限の決定や登録などの管理業務は、原則として「サービス管理責任者」の方に行っていただきますが、以下のものについては、他の利用者に権限を与えることもできます。これにより、「サービス管理責任者」がご不在の場合でも「サービス管理責任者」の管理業務を他の利用者に行っていただくことができます。

利用者登録	利用者登録の実行・承認権限
	利用者登録の承認権限
	利用者登録の申請権限
パスワードロック解除	パスワードロック解除の実行・承認権限
	パスワードロック解除の承認権限
	パスワードロック解除の申請権限
届出内容登録	実行権限
利用料金明細	照会権限
取引履歴	照会権限(全利用者分)
	照会権限(個人のみ)

【利用権限の設定例】

● お一人で経理処理を行っている場合



サービス管理責任者
(実行・承認権限)

● 職位や職責に応じて経理処理権限が分かれている場合



サービス管理責任者
(実行・承認権限)



実行・承認権限



申請権限