

奨学生応募書類一式チェックリスト

応募書類をご郵送される際のチェックリストとしてご利用ください。

- ☐ 十六地域振興財団奨学生推薦書（第1号様式）
出身高校による封緘がなされたもの
- ☐ 所得証明書〔市町村発行所得証明書※or 当財団所得証明書（第2号様式）〕
※各市町村により名称は異なりますが「市県民税 所得課税証明書」、「所得証明書」など
- ☐ 源泉徴収票（写）または確定申告書（写）
家計支持者が個人事業主の場合、確定申告書（写）は直近2年分の提出が必要です。
「家計支持者」とは、世帯に必要な生計費を稼いでいる方を指し、自身の遊興費等を
アルバイトで稼いでいるご子息等はこれに含みません
- ☐ 住民票（同一世帯全員の記載があるもの）
マイナンバー・本籍地の記載がないもので、発行後3か月以内のもの
- ☐ 返信用封筒〔定形封筒 長形3号(120mm×235mm)or 長形4号(90mm×205mm)〕
応募者ご本人の住所、氏名を記入し、110円切手を貼付したものを同封

（応募「エントリーフォーム」の自己PR1欄にPDF等のデータファイルを添付できない方のみ）

- [☐ 自己PR1（A4サイズ2枚以内）
自己の経験、活動歴（部活や生徒会など）、資格や受賞、皆勤賞などを記載]

<書類送付先>

〒500-8516 岐阜市神田町8丁目26 十六銀行本店ビル内
公益財団法人十六地域振興財団 奨学金事業係